

Министерство образования Красноярского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосновоборский механико-технологический техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Школе начинающего преподавателя  
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Сосновоборский механико-технологический техникум»

Рассмотрено  
Совет техникума  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020

Утверждаю:  
Директор техникума  
\_\_\_\_\_ А.В.Кривулин  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020

Разработчик: зам.директора по УР Сыродоева Л.М.  
Согласовано: юрисконсульт Прудникова А.А.

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет нормативно-правовые и содержательно-деятельностные основы функционирования Школы начинающего учителя (далее Школа) при методическом кабинете КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум».

1.2. В своей деятельности Школа руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 59); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464) (с изменениями и дополнениями), Региональной целевой моделью наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, на территории Красноярского края (приложение к приказу министерства образования Красноярского края от 30.11.2020, №590-11-05) и настоящим Положением.

1.3. Школа действует при методическом кабинете техникума, является элементом его методической службы, взаимодействует с другими структурными подразделениями.

1.4. Положение о Школе, дополнения к нему утверждаются Советом техникума.

1.5. Срок действия настоящего Положения неограничен.

## II. Цель, задачи и содержание работы Школы

2.1. Школа действует с целью поддержки начинающих педагогов, формирования их педагогического опыта.

2.2. Задачи Школы:

- нормативно-организационные (пропаганда решений и постановлений органов управления образованием и решений методического совета по вопросам обучения и воспитания);
- информационные (обеспечение сбора, хранения и популяризации литературы, публикаций в методических журналах по проблемам педагогики, психологии, методики обучения и воспитания, педагогических инноваций);
- дидактико-методические, практические (оказание помощи преподавателям в подготовке и проведении различных видов занятий, предоставление систематизированных методических пособий, рекомендаций и образцов документации, организация консультаций опытных преподавателей);
- технологические (рекомендации по методике применения технических средств обучения);
- обеспечение эффективной обратной связи с наставниками, совместный поиск способов преодоления типичных трудностей, возникающих в ходе работы наставников;
- изучение, обобщение и распространение положительного опыта работы наставников;
- координирование работы наставников, обеспечение их участия в развитии кадрового потенциала КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум»;

2.3. Содержание работы Школы:

- выявление ведущих потребностей начинающих педагогов путем организации и проведения анкетирования, микроисследования;
- организация и проведение теоретических и практико-ориентированных форм работы, а также встреч с психологом, опытными преподавателями, призерами и дипломантами профессиональных конкурсов;
- разработка памяток и рекомендаций по организации учебно-воспитательного процесса.

2.4 Формы работы с начинающими преподавателями:

- регулярные организационные встречи для осуществления обратной связи с наставниками и с наставляемыми, успешно прошедшими наставничество;
- проведение обучающих мероприятий, «воркшопов», «world-caffe» и др. по актуальным вопросам наставничества;
- организационные встречи на базе различных образовательных организаций или организаций–партнеров, достигших наилучших результатов в работе с наставляемыми лицами;
- презентации опыта внедрения наставничества на коммуникативных мероприятиях, организуемых в КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум» (педагогические чтения, конференции, отчетные мероприятия и др.) и за ее пределами;
- «круглые столы» по вопросам совершенствования института наставничества в системе образования;
- общественное обсуждение и экспертиза нормативных, инструктивных и методических документов, разработанных для сопровождения наставнической деятельности в КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум» и др.

2.5 Перечень вопросов, рассматриваемых на форматных мероприятиях Школы начинающих преподавателей, определяется, исходя из результатов проводимого мониторинга потребности в обучении наставников и организации обратной связи с ними, и нацелен на развитие дефицитных компетенций лиц, осуществляющих наставническую деятельность, в следующих областях:

- управление конфликтами;
- тайм-менеджмент;
- управление проектами;
- управление мотивацией наставляемых;
- документационное обеспечение наставнической деятельности;
- управление талантами;
- управление личным имиджем;
- управление стрессами;
- психологические аспекты осуществления наставнической деятельности;
- подготовка к аттестации педагогических кадров;
- направления развития и совершенствование технологий наставничества в системе образования;
- лучшие практики наставничества и др.

### III. Организация работы Школы

3.1. Школа взаимодействует с методическим кабинетом, заместителем директора по УМР.

3.2. Координирует деятельность Школы старший методист техникума.

3.3. Учеба в Школе проводится два раза в семестр и заканчивается творческим отчетом обучающихся в различных формах: защита проектов, участие в неделе молодого преподавателя в техникуме, мастер-классе, конкурсе «Признание» и т.п.

3.4. Школа оформляет следующую документацию: Положение о Школе, план работы на текущий учебный год, справку по итогам работы, банк данных о начинающих преподавателях, планы проведения учебы, анкеты.

3.5. Школа имеет право:

- вносить предложения по вопросам развития образования в сфере работы с начинающими преподавателях;
- привлекать для участия в работе опытных учителей, победителей и призеров конкурсов «Учитель года», «Признание», «Лучший куратор»;
- вносить изменения и дополнения в Положение о Школе;
- ходатайствовать перед администрацией техникума о поощрении отдельных молодых педагогов за достигнутые результаты в работе.

#### IV. Обязанности слушателей Школы

4.1. Слушатель Школы обязан:

- участвовать в заседаниях Школы, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по планам Школы;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства, заниматься самообразованием.