

Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Сосновоборский механико-технологический техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке действия должностных лиц краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сосновоборский механико-технологический техникум» при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетних обучающихся из студенческого общежития

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок действия должностных лиц КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум» при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетних обучающихся (далее - обучающихся) из общежития техникума (далее – Порядок).

2. Порядок действий должностных лиц при установлении факта самовольного ухода обучающегося, проживающего в общежитии

2.1. При установлении факта самовольного ухода обучающегося из общежития техникума дежурный по общежитию незамедлительно сообщает коменданту общежития, а он, в свою очередь, директору техникума либо ответственному дежурному заместителю директора о факте ухода несовершеннолетнего из общежития учреждения.

2.2. Директор техникума либо ответственный дежурный заместитель директора должен немедленно принять следующие меры к его розыску:

2.2.1 В течение одного часа с момента установления самовольного ухода обучающегося создать группу розыска обучающегося, совершившего самовольный уход из общежития (далее – группа розыска). В состав группы розыска включить: заместителя директора по учебно-воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога, мастера производственного обучения, куратора.

2.2.2 Распределить обязанности и определить ответственность каждого члена группы розыска.

2.2.3 Обеспечить незамедлительное направление извещения о факте самовольного ухода несовершеннолетнего в дежурную часть ОП МО МВД России «Березовский».

2.3 Информировать в течение одних суток с момента установления факта самовольного ухода обучающегося начальника отдела среднего профессионального образования министерства и/или главного специалиста отдела среднего профессионального образования министерства; комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Сосновоборска о самовольном уходе обучающегося и о предпринятых мероприятиях по его розыску (в выходные дни – телефонограммой, в рабочие дни – в форме докладной записки) (приложение №2).

2.4. Группа розыска, в соответствии с распределением обязанностей и определением ответственности должна:

2.4.1 В течение трех часов после установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего обращается с заявлением в дежурную часть ОП МО МВД России «Березовский» (приложение №1).

2.4.2 Организовать опрос обучающихся для выяснения обстоятельств самовольного ухода обучающегося из общежития техникума.

2.4.3 Организовать оповещение и опрос родственников обучающегося, совершив самовольных уход.

2.4.4 Информировать в течение 1 часа с момента установления факта самовольного ухода обучающегося законного представителя обучающегося о самовольном уходе обучающегося.

2.5. Должностное лицо, назначенное ответственным за подачу заявления о розыске несовершеннолетнего, совершившего самовольных уход, к заявлению прилагает фотографию данного ребёнка, соответствующую его возрасту (при наличии), данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, а также предоставляет информацию:

1) о дате, времени и месте самовольного ухода несовершеннолетнего, о последнем известном месте нахождения несовершеннолетнего;

2) о приметах внешности: росте, телосложении, наличии особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);

3) об одежде, в которой возможно был одет несовершеннолетний в момент самовольного ухода, о предметах, которые ребенок имел при себе;

4) о взаимоотношениях самовольно ушедшего несовершеннолетнего с другими обучающимися учреждения, о возможных мотивах, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть общежитие учреждения;

5) об иных сведениях, способствующих оперативному розыску несовершеннолетнего.

2.6. Администрация техникума с момента подачи заявления о розыске обучающегося до установления его местонахождения обязана активно взаимодействовать с сотрудниками органов внутренних дел, принимающими меры к розыску обучающегося, в части предоставления дополнительной информации об обучающемся, поступившей в учреждение либо выявленной должностными лицами группы розыска.

2.7. В случае возвращения обучающегося в учреждение руководитель учреждения незамедлительно обращается в ОП МО МВД России «Березовский» о прекращении мероприятий по розыску обучающегося.

2.8. Техникум после возвращения несовершеннолетних обеспечивает следующие меры:

2.8.1 Проведение мероприятий, направленных на оказание психолого-педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетнему и его семье (при наличии), устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам и безвестному отсутствию несовершеннолетнего;

2.8.2 Проведение служебного расследования факта совершения самовольного ухода несовершеннолетнего, от несовершеннолетнего принимается письменное объяснение о причинах его ухода;

2.8.3 Проведение совещания с сотрудниками государственной организации с целью установления фактических причин самовольного ухода несовершеннолетнего и принятия мер для предотвращения их в дальнейшем.

2.9 С момента установления факта самовольного ухода обучающегося до его возвращения в учреждение каждую пятницу до 13.00 часов предоставлять на имя начальника курирующего отдела министерства отчет о проделанной работе по розыску (приложение №3).

2.10 Сведения о фактах самовольных уходов обучающихся учреждений ежеквартально обобщаются (приложение №4), и с пояснительной запиской (анализом причин самовольных уходов, мерах их профилактики) направляются в курирующий отдел министерства.

2.11 Контроль за правильным и своевременным порядком действий должностных лиц учреждения при установлении факта самовольного ухода обучающегося, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших самовольный уход, осуществляет руководитель учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Начальнику ОП МО МВД России
« Березовский»

_____ ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

За заведомо ложное сообщение по ст.306 УК РФ предупрежден. Прошу оказать помощь в розыске несовершеннолетнего (ней) обучающегося (-ейся)

Фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения обучающегося (-ейся) (полное название учреждения)

который(ая) ушел(ла) из общежития техникума и до настоящего времени не вернулся(лась). Местонахождение его (ее) неизвестно. Заявление написано собственноручно.

Дата

подпись должностного лица

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Заместителю министра образования
Красноярского края
О.Н. Никитиной

Докладная записка

_____ (время, число, месяц, год) из краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сосновоборский механико-технологический техникум» совершил(а) самовольный уход обучающийся(аяся)

(Ф.И.О. обучающегося(-ейся))

Обучающийся(аяся) характеризуется _____, (не) склонен к самовольным уходам.

Для розыска обучающегося(-ейся) приняты следующие меры:

1. Создана группа розыска (приказ от ___№___), в состав которой входят: Заместитель директора по воспитательной работе(Ф.И.О.), социальный педагог (Ф.И.О.), педагог-психолог (Ф.И.О.), куратор учебной группы (Ф.И.О.) (с указанием обязанностей членов группы розыска).

2. Направлено заявление о розыске обучающегося(-ейся) в орган внутренних дел города Сосновоборска, _____ (число, месяц, год, время).

3. Организован опрос других обучающихся для выяснения обстоятельств ухода обучающегося. В результате опроса выявлено

4. Организовано оповещение и опрос родственников обучающегося. В результате опроса родственников местонахождение обучающегося(-ейся) (не) установлено _____.

5. Проинформированы сотрудники министерства образования Красноярского края _____ (должность)

(Ф.И.О.)

Дата _____ число, месяц, год, время.

подпись руководителя
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Начальнику (название) отдела министерства образования
Красноярского края (ФИО)

Отчёт о проделанной работе по розыску обучающегося(-ейся)
период с _____ по _____ (число, месяц, год).

За указанный период, группой розыска для возвращения обучающегося(щейся)
_____ (ФИО) _____ года рождения, совершившего (ей) самовольный уход
_____ (число, месяц, год) из общежития краевым государственным бюджетным
профессиональным образовательным учреждением «Сосновоборский механико-
технологический техникум» предприняты следующие меры:
Сведения о предполагаемом месте нахождения обучающегося(щейся):

Осуществляется сотрудничество с сотрудниками ОП МО МВД России «Березовский»,
принимающими меры к розыску несовершеннолетнего(ей).

Результаты поиска: _____

Планируемые дальнейшие действия к розыску обучающегося (-ейся) _____.

Дата _____

подпись директора

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Начальнику (название) отдела министерства образования
Красноярского края (ФИО)

Информация о самовольных уходах обучающихся КГБПОУ «Сосновоборский механико-технологический техникум» в _____ квартале _____ года.

Ф.И.О. обучающегося (-ейся) совершившего (ей) самовольный уход, год рождения	Число, месяц и время ухода	Время информирования министерства образования Красноярского края	Предпринятые меры	Текущее состояние дел (розыск/возвращение, время возврата)
1	2	3	4	5

Дата _____

подпись директора

М.П.

